



## ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ" – ЧЕЛОПЕЧ

с. Челопеч, обл. Софийска, ул. "Любен Каравелов" 3

тел.: 0888721512; 0878154944

e-mail: Osnovno.UchilishteChelopezh@chelopezh.egov.bg



УТВЪРЖДАВАМ:

Вр. И. Д. ДИРЕКТОР:  
Нонка Бангова /

ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА

## **I. ПРОУЧАВАНЕ НА ПОТРЕБНОСТИ ОТ КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ**

В началото на учебната 2021/2022 година, се проведе анкета за проучване на желанията на педагогическия персонал за квалификация. Създаде се Комисия за квалификационната дейност, която разработи годишен план за квалификационната дейност. Планът беше съобразен с направените предложения от педагозите и с приоритетите на училището, който план, бе приет на заседание на Педагогическия съвет. В края на учебната година всички педагогически специалисти повишиха своята квалификация чрез участие в обучения, квалификационни курсове, семинари и др. за усъвършенстване на професионалните умения, постигане на по-високо качество на педагогическия труд и по-високи резултати в учебната работа:

- 100% от учителите са участвали през учебната година в краткосрочни обучения до 32 академични часа;
- Директорът е участвал в краткосрочни обучения до 32 академични часа – 100%;
- 100% от учителите са участвали в най-малко две форми на квалификация.

Предвидените дейности от **Вътрешноинституционалната и извънституционалната квалификационна дейност** се реализираха по изготвен план-график – шест (6) вътрешноинституционални форми на квалификация и двадесет и две (22) извънституционални форми на квалификация.

Работещи организационни форми на вътрешноучилищна квалификационна дейност - доказано ефективни форми на организация на вътрешноучилищната квалификационна дейност, които ще продължат да работят са:

- методични обединения по степени на образование
- екипи за работа по проекти
- други форми на вътрешноучилищна квалификационна дейност, организирани по Споразумение между ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ с. Целопеч и Община Целопеч за подобряване на училищните практики
- професионална училищна общност.

## **II. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ГРУПИ**

- При определянето на приоритетите за квалификация се отчитат разпоредбите на чл. 224. ал.(1) и (2) от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО), съгласно които повишаването на квалификацията се осъществява по програми, които са „в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика. Повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист е насочено и към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати”.
- Като ангажирана институция, училището да осигурява условия за повишаване на мотивацията за развитие и самоусъвършенстване на педагогическите кадри, чрез организиране на квалификационни дейности за формиране на компетентности по приоритетни направления;
- Създаване на условия за мотивиране, насърчаване и подкрепа на педагогическите специалисти за продължаване на квалификация и кариерно развитие.
- Създаване и поддържане на трайни връзки и контакти между училището и останалите структури на образователната система, родители и общественост.
- Популяризиране на дейностите на училищната общност.

## **III. ОСНОВНИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

Направена е връзка между принципите и целите на Стратегията за развитие на институцията и дейностите за нейното изпълнение, в частите, отнасящи се до квалификация на педагогическите специалисти.

### **Цели**

- Всички учители да участват във вътрешно и извънинституционална училищна квалификация.
- Да се повиши ефективността на учителската практика.

- Осигуряване на иновативно, качествено и достъпно обучение на учителите, насочено към подобряване на качеството и ефективността на учебния процес.
- Да се създаде атмосфера на подкрепа за прилагане на добрите практики в училище.
- Създаване банка от разработени уроци в отделните методически объединения.
- Да се създаде сред учителите нагласа за връзката на професионалното им развитие с развитието на училището.
- Повишаване на професионалната компетентност на учителите чрез придобиване на Професионално-квалификационни степени и включване в следдипломни форми на обучение.
- Осъществяване на добри съвременни техники на обучение и образователни практики.
- Повишаване на качеството на педагогическата работа.
- Осигуряване на възможности за непрекъсната квалификация в контекста за учене през целия живот.
- Стимулиране на новаторското мислене на учителите.

#### **Основни задачи**

- По екипи да се организира представяне на уроци от всеки учител пред колегията, като отговорници са класните ръководители, а представянето на уроците да се осъществява в определен за това срок по фиксиран график;
- Да се организира от екипи, да се координира от старши учителите и да се контролира от директора представянето на добри практики сред учителите, обсъждането им с учителите по съответните предмети и прилагането им в училище.
- Да се води училищен регистър за квалификацията.
- Да се попълва архива с материалите по теми и форми на проведените квалификации – отговорник Теодора Недева;
- Участие в обученията на квалификациите на педагогическите специалисти, които се провеждат в рамките на тази учебна година.

#### IV. ДЕЙНОСТИ

ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ						
Дата на провеждане	Тема на обучението	Квалификационна форма (дискусия, семинар, тренинг, открита практика и др.)	Участници/ Целева група	Име на провеждащия квалификацията	Брой часове	
Септември 2022	Актуализиране на работен план на училището за работа в условия на COVID-19 (Екшън план)	Работна среща	Учители	Диляна Димитрова	1	
Септември 2022	Разработване на планове за дейността на методичните обединения	Работна среща	Учители	П. Станикина, Дора Димитрова, А. Острова, Д. Кънева.	1	
Септември 2022	Разработване на тестове за входяща диагностика/ равнище	Работна среща	Учители	Всячки учители	1	
Октомври 2022	Обсъждане резултати от входяща диагностика/ равнище и набелязани мерки за отстраняване на пропуски	Работна среща	Учители	Всячки учители	1	
Януари 2023	Разработване на тестове за междинна диагностика/ равнище	Работна среща	Учители	Всячки учители	1	
Февруари 2023	Обсъждане на резултати от междинна диагностика и набелязани мерки за отстраняване на пропуски	Работна среща	Учители	Всячки учители	1	
Септември 2022 - Юни 2023	Наставничество между учители. (По две срещи на екипа всеки месец)	Открити уроци	Учители	Всячки учители	16ч./ учител (Общо-изнасяне и наблюдение на открит урок)	

**ИЗВЪНИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

Дата на обучението	Тема на обучението	Квалификационна форма (дискусия, семинар, тренинг, участие в конференции и форуми др.)	Наименование на обучителната организация	Име на участника	Брой присъствени кредити
Септември 2022	Работа в дигитална среда – изготвяне на електронни дидактически материали, електронни уроци, електронни тестове, чрез съвременните възможности на дигиталните технологии.	Обучение	Институт за човешки ресурси	А. Острева, Е. Николова.	2
Септември 2022	Работно септемврийско съвещание на тема представяне на анализ за резултатите от дейностите за учебната 2021-2022 година и методически указания за учебната 2022-2023 година.	Работно съвещание	РУО-София-регион Експерти	Н. Бантова	-
Октомври 2022	Работа в екип. Екипни роли и взаимоотношения. Лидерство и организация на екип.	Обучение	Институт за човешки ресурси	И. Георгиева, Т. Недева.	2
Октомври 2022	Приобщаващо образование – понятия, дейности и документи за обща или допълнителна подкрепа	Обучение	Институт за човешки ресурси	С. Боянова	2
Септември 2022 Юни 2023	Организационно развитие и управление на качеството на образователната институция	Работно съвещание	Ст. експерт за квалификация, Ст. експерт професионално образование /с външни организации и обучители/	Н. Бантова	-
Ноември 2022	Адаптиране на учебното съдържание като част от общата и допълнителната подкрепа	Обучение	Институт за човешки ресурси	С. Боянова	2
Ноември 2022	Взаимоотношения ученик, родител, учител. Модели за успешно изграждане и управление на взаимодействието. Баристри пред успешното взаимодействие и градивни подходи за преодоляването им.	Обучение	Институт за човешки ресурси	Диляна Димитрова	2
Ноември 2022	Иновативни методи за преподаване в облачна среда. Създаване на облачна библиотека с образователни материали и разработване на онлайн тестове и анкети.	Обучение	Школо Академия	А. Острева	2

Декември 2022	Оценяване на учениците. Компютърно-базираните тестове в помощ на учителя при оценката знанията на учениците.	Обучение	Школо Академия	А. Острева	1
Декември 2022	Педагогически стратегии за превенция на отпадането от училище. Ефективни техники за работа с ученици, застрашени от отпадане.	Обучение	РААБЕ	Ст. Боянова	3
Декември 2022	Организация на педагогическата работа в STEM (STEM) среда. Форми, методи и технологични решения в преподаването. Управление на образователния процес.	Обучение	Институт за човешки ресурси	Венчки учители	3
Декември 2022	Електронното портфолио като инструмент за атестиране и професионално развитие на учителя.	Обучение	Институт за човешки ресурси	Диляна Димитрова, М. Бърборкова.	2
Януари 2023	Работа с деца и ученици със СОП. Изграждане на позитивна, приемна и подкрепяща среда за деца и ученици.	Обучение	РААБЕ	С. Боянова	1
Януари 2023	Езикът на „Дигиталното поколение“: Как да достигнем до учениците чрез игровизация (Gamification) на обучението.	Обучение	Институт за човешки ресурси	Е. Лукова, Т. Недева.	1
Януари 2023	Емоционалното развитие на учениците и факторите, които му влияят	Обучение	Школо Академия	М. Щъркова	1
Октомври 2022 - Юни 2023	Обмен на добри педагогически практики. Открити уроци по предмети.	Открити уроци	РУО – София- регион Експерти по компетентност	Педагогически специалисти –учители по предмети	-
Януари 2023	Модели на работа с деца в смесена група	Обучение	Институт за човешки ресурси	П. Станикина, Т. Тодорова, Е. Лукова.	1
Февруари 2023	Работа с интерактивна дъска	Обучение	Институт за човешки ресурси	Диляна Димитрова, Т. Недева.	1

Февруари 2023	Практически насоки към учителите за работа с деца или ученици с емоционални и поведенчески разстройства	Обучение	Инстут за човешки ресурси	Л. Нанова, Д. Златанова, Л. Калчева.	1
Февруари 2023	Как да изгоним скукага в час – иновативни методи за ангажиране на учениците	Обучение	Школо Академия	Ц. Панева, Д. Генкова, Ц. Цветанова.	2
Март 2023	Саундпейнтинг – иновативен метод за креативно трансформиране на трудностите в полза на успешното учене	Обучение	Инстут за човешки ресурси	Диляна Димитрова.	2
Март 2023	Творческите игри и тяхната роля при формиране на познавателна активност у децата	Обучение	Инстут за човешки ресурси	М. Лукова, Д. Кънева, М. Иванова, Т. Недева.	2
Април 2023	Структура и управление на конфликти. Собствен стил за справяне с конфликтни ситуации.	Обучение	Инстут за човешки ресурси	С. Тодорова	1
Април2023	Спорът като инструмент за справяне с агресията	Обучение	Инстут за човешки ресурси	Т. Недева	1
Май 2023	Работна среща с директори на училища на тема: „Организация и провеждане на НВО и ДЗИ – учебна 2022/2023 година”	Работна среща	РУО –София – регион Ст. експерти, отдел ОМДК	Н. Бантова	-
Май 2023	Организиране на кръгла маса за споделяне и обмяна на опит за успешна управленска практика за привличане и задържане на млади педагогически специалисти.	Кръгла маса	РУО –София – регион Ст. експерти, отдел ОМДК	Н. Бантова	-
Май 2023	Философстването с деца: изследователски подход към възпитанието и ценностите	Обучение	Школо Академия	Лиля Цанева	1
Юни 2023	Спортна психология	Обучение	Институт за човешки ресурси	С. Стрелков	1
Юни 2023	Емоционална интелигентност – ключова способност на съвременните ученици	Обучение	Школо Академия	Д. Иванова	1



## **V. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

1. Активно преподаващи учители, чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес;
2. Задържане на новопостъпили педагогически специалисти в училището;
3. Със създаването и поддържането на регистър на проведени обучения, да се проследява ежемесечно квалификационната дейност в училището и да се гарантира (в по-голяма степен) достоверност, пълнота и коректност при подаване на данните;
4. Разширяване, надграждане или придобиване на нови компетенции от педагогическите специалисти и реално практическо прилагане в ежедневната им работа;
5. Високо мотивирани преподаватели за усъвършенстване на знанията, уменията и компетентностите им в контекста на ученето през целия живот;
6. Повишаване на мотивацията на педагогическите ръководни кадри за съвместни дейности и въвеждане на добри практики на наставничество за привличане и задържане на млади специалисти;
7. Делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми;
8. Разширяване на ключови управленски компетентности на новоназначени педагогически кадри с ръководни функции;
9. Осъществяване на по-добра координация и взаимодействие между ОУ „Св. Кирил и Методий“, с. Челопеч, РУО – София-регион и външни организации и учители, с цел повишаване ефективността от съвместната работа при планиране, организиране и изпълнение на квалификационната дейност в областта;
10. Квалифицирани педагогически специалисти, отговарящи на изискванията на съвременните условия.

## **VI. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ И МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА.**

### **1. Общи положения**

- 1.1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.
- 1.2. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

1.3. Педагогическият и непедagogическият персонал на ОУ „Св. Кирил и Методий“ с. Челопеч има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.

1.4. Условията за обучение (организационни, финансови и др.) и за повишаване на квалификацията се договарят между директора на училището и обучаващата институция.

## **2. Участници в квалификационна дейност**

- 2.1. Педагогически персонал.
- 2.2. Непедagogически персонал

## **3. Принципи и критерии**

- 3.1. Адекватност на обучението.
- 3.2. Актуалност на обучението.
- 3.3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.
- 3.4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.
- 3.5. Индивидуализация, предполага гаша учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите.
- 3.6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

## **4. Етапи за реализиране на квалификационна дейност**

- 4.1. Анализ на кадровия потенциал.
- 4.2. Проучване на дефицитите и потребностите от обучение и квалификация чрез провеждането на анкети от комисията в края на всяка учебна година.
- 4.3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация, съгласно идентифицираните дефицити и заложените цели.
- 4.4. Планиране на обучението.

- 4.5. Финансово осигуряване на обучението.
- 4.6. Организиране и провеждане на обучението.
- 4.7. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

## **5. Форми на квалификация**

- 5.1. Формите на квалификация са: лекции, курсове, обучения, тренинги, открити уроци, работни срещи, дискусии, обмен на педагогически практики и опит, тиймбилдинг и др.
- 5.2. Изборът на квалификационни форми е обвързан с приложимост в практиката, усъвършенстване на професионалните умения с оглед действително подобряване на процеса на преподаване и учене, на взаимодействието между обектите и субектите в образователно-възпитателния процес.

## **6. Основни приоритети**

- 6.1. Организиране на квалификационни дейности според личните предпочитания на учителите на принципа на доброволност, осъзната потребност и обективна оценка за тяхната полезност в рамките на действащата нормативна уредба.
- 6.2. Стимулиране на учителите към самоподготовка и усъвършенстване, към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит.
- 6.3. Засилване работата по утвърждаването на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и създаване на система за съхранение на документацията на методическите обединения.
- 6.4. Приложението на съвременните тенденции в преподаването, проверката и оценката на знанията на учениците и разчупване на стереотипните форми на оценяване.
- 6.5. Разширяване и утвърждаване на работата по проекти, с цел привличане на средства за реализиране на основните цели на училището.
- 6.6. Прилагане на похвата „ПРЕДАЙ НАТАТЪК“ за разпространение на обучителни модули от извънучилищната квалификационна дейност. По този начин участниците в обучителни курсове на други организации предават наученото на колегите си, предоставят им работни материали, презентации и добър опит на колеги от други училища.

6.7. Обвързване тематиката на квалификационната дейност със заложените стратегически цели за развитие на училището, въздействие върху различни целеви групи и съгласно конкретните условия.

## **7. Правила за участие на педагогическия персонал в квалификационната дейност**

7.1. Квалификационната дейност в училището се ръководи от Комисия за квалификационна дейност, в чийто състав са председателите на методическите обединения. Председател на Комисията се избира на Педагогически съвет.

7.2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на Педагогическия съвет.

7.3. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал цели:

7.3.1. да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;

7.3.2. да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.

7.4. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО – София регион, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

7.5. Каго част от вътрешноучилищната квалификационна дейност се реализират обучения на педагогическия колектив по метода „Предай нагагък”.

7.6. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

7.6.1. по собствено желание;

7.6.2. по препоръка на работодателя;

7.6.3. по препоръка на експерти от РУО – София регион и МОН.

7.7. Условиата за участие във форми за повишаване на квалификацията /трудоуправни, финансови и др./ се договарят между педагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие със ЗПУО.

7.8. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.

7.9. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:

7.9.1. преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания;

7.9.2. заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета;

7.9.3. преминават на нова педагогическа длъжност;

7.9.4. заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години.

7.9.5. са председатели на училищни комисии и методични объединения

7.10. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.

## **8. Правила за участие на непедагогическия персонал в квалификационната дейност**

8.1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.

8.2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО – София регион, университетите, колежи, квалификационни институти, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

8.3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:

8.3.1. по собствено желание

8.3.2. по препоръка на директора на училището

8.3.3. по препоръка на експерти от съответната област.

8.4. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията /трудоуправни, финансови и др./ се договарят между непедагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда.

## **9. Мотивация и стимулиране на персонала за участие в квалификационна дейност**

- 9.1. Педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.
- 9.2. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН.
- 9.3. Възможност за кариерно развитие.
- 9.4. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.
- 9.5. Включване на допълнителни материални стимули във ВПРЗ.

## **10. Механизъм за финансова подкрепа**

- 10.1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1 % от годишния ФРЗ.
- 10.2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
- 10.3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.
- 10.4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на учителя.
- 10.5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, му се предоставя тази възможност.
- 10.6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.
- 10.7. Осчетоводяването на разходваните средства става посредством разходно оправдателен документ - фактура и протокол от организацията, осъществяваща обучението.

## 11. Контрол по изпълнение на правилата

Контрол по изпълнение на правилата за квалификационна дейност се осъществява от длъжностни лица:

- *Извънучилищна квалификация* – Теодора Недева - председател на комисията за квалификационна дейност
- *Вътрешноучилищна квалификация* – Теодора Недева – председател на комисията за квалификационна дейност
- *Членове на комисията за квалификационна дейност* - Мариела Бърборкова и Лушка Нанова
- *Финансово обезпечаване* – Мариета Узунова – счетоводител
- *Цялостен контрол* – Нонка Бантова – Вр. И. Д. Директор

## VII. ФИНАНСОВА ОСИГУРЕНОСТ. ПЛАНИРАНИ СРЕДСТВА ЗА УЧЕБНАТА 2022-2023 ГОДИНА

ФРЗ на педагогическия персонал в лева	1,2% от годишния ФРЗ	сума в лева
473250.00	5679.00	5679.00

**VII. ОТЧЕТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПЛАНА ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТИ ЗА ПРЕДХОДНАТА 2021/2022 УЧЕБНА ГОДИНА И РАЗХОДВАНИТЕ СРЕДСТВА.**

Средствата, определени за квалификация от ДБ					
ФРЗ за 2021/2022 г. в лв.	Планирани		Разходвани средства от планираната сума в лв.	Разлика между планирани и разходвани средства в лв.	Причини за неусвояване на планираните суми
	1% от годишния ФРЗ	% /по-голям или по-малък от 1% /			
268997.00 лв.	2689.97 лв.	1,2 %	3228.00 лв.	0.00 лв	0.00 лв

**Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет – Протокол № 8/ 14.09.2022г.**

**Приложение: ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ И ЗА ОТЧИТАНЕ НА УЧАСТИЕТО НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ.**