



**ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ" – ЧЕЛОПЕЧ**

с. Чelopeч, обл. Софийска, ул. "Любен Каравелов" 3

тел.: 0888721512; 0878154944

е-mail: Ochnoyno.UchilishteChelopech@chelopech.egov.bg



УТВЪРЖДАВАМ:

Вр. И. Д. ДИРЕКТОР:  
Цонка Бинтова /

ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

## **I. ПРОУЧВАНЕ НА ПОТРЕБНОСТИ ОТ КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ**

В началото на учебната 2022/2023 година, се проведе анкета за проучване на желанията на педагогическия персонал за квалификация. Създаде се Комисия за квалификационната дейност, която разработи годишен план за квалификационната дейност. Планът беше съобразен с направените предложения от педагозите и с приоритетите на училището, който план, бе приет на заседание на Педагогическия съвет. В края на учебната година всички педагогически специалисти повишиха своята квалификация чрез участие в обучения, квалификационни курсове, семинари и др. за усъвършенстване на професионалните умения, постигане на по-високо качество на педагогическия труд и по-високи резултати в учебната работа:

- 100% от учителите са участвали през учебната година в краткосрочни обучения до 32 академични часа;
- Директорът е участвал в краткосрочни обучения до 32 академични часа – 100%;
- 100% от учителите са участвали в най-малко две форми на квалификация.

Предвидените дейности от **Вътрешноинституционалната и извънинституционалната квалификационна дейност** се реализираха по изготвен план-график – пет (5) вътрешноинституционални форми на квалификация и двадесет и пет (25) извънинституционални форми на квалификация.

Работещи организационни форми на вътрешноучилищна квалификационна дейност - доказано ефективни форми на организация на вътрешноучилищната квалификационна дейност, които ще продължат да работят са:

- методични обединения по степени на образование
- екипи за работа по проекти
- други форми на вътрешноучилищна квалификационна дейност, организирани по Споразумение между ОУ „Св. Кирил и Методий“ с. Челопеч и Община Челопеч за подобряване на училищните практики
- професионална училищна общност.

## **II. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ГРУПИ**

- При определянето на приоритетите за квалификация се отчита разпоредбите на чл. 224. ал.(1) и (2) от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО), съгласно които повишаването на квалификацията се осъществява по програми, които са „в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика. Повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист е насочено и към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати”.
- Като ангажирана институция, училището да осигурява условия за повишаване на мотивацията за развитие и самоусъвършенстване на педагогическите кадри чрез организиране на квалификационни дейности за формиране на компетентности по приоритетни направления;
- Създаване на условия за мотивиране, насърчаване и подкрепа на педагогическите специалисти за продължаваща квалификация и кариерно развитие.
- Създаване и поддържане на трайни връзки и контакти между училището и останалите структури на образователната система, родители и обществено.
- Популяризиране на дейностите на училищната общност.

## **III. ОСНОВНИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

Направена е връзка между принципите и целите на Стратегията за развитие на институцията и дейностите за нейното изпълнение, в частите, отнасящи се до квалификация на педагогическите специалисти.

### **Цели**

- Всички учители да участват във вътрешно и извънинституционална училищна квалификация.
- Да се повиши ефективността на учителската практика.
- Осигуряване на иновативно, качествено и достъпно обучение на учителите, насочено към подобряване на качеството и ефективността на учебния процес.

- Да се създаде атмосфера на подкрепа за прилагане на добрите практики в училище.
- Създаване банка от разработени уроци в отделните методически обединения.
- Да се създаде сред учителите нагласа за връзката на професионалното им развитие с развитието на училището.
- Повишаване на професионалната компетентност на учителите чрез придобиване на Професионално-квалификационни степени и включване в следдипломни форми на обучение.
- Осъществяване на добри съвременни техники на обучение и образователни практики.
- Повишаване на качеството на педагогическата работа.
- Осигуряване на възможности за непрекъсната квалификация в контекста за учене през целия живот.
- Стимулиране на новаторското мислене на учителите.

#### **Основни задачи**

- По екипи да се организира представяне на уроци от всеки учител пред колегията, като отговорници са класните ръководители, а представянето на уроците да се осъществява в определен за това срок по фиксиран график;
- Да се организира от екипи, да се координира от старши учителите и да се контролира от директора представянето на добри практики сред учителите, обсъждането им с учителите по съответните предмети и прилагането им в училище.
- Да се води училищен регистър за квалификацията.
- Да се ползва архива с материалите по теми и форми на проведените квалификации – отговорник Иванка Георгиева;
- Участие в обучението на квалификациите на педагогическите специалисти, които се провеждат в рамките на тази учебна година.

#### **IV. ДЕЙНОСТИ**

**ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

Дата на провеждане	Тема на обучението	Квалификационна форма (дискусия, семинар, тренинг, открита практика и др.)	Участници/ Целева група	Име на провеждащия квалификацията	Брой часове
Септември 2023	Разработване на планове за дейността на методичните обединения	Работна среща	Учители	П. Станикина, Диляна Димитрова, А. Острова, Д. Кънева.	1
Септември 2023	Разработване на тестове за входяща диагностика/ равнище	Работна среща	Учители	Всички учители	1
Октомври 2023	Обсъждане резултати от входяща диагностика/ равнище и набелязани мерки за отстраняване на пропуски	Работна среща	Учители	Всички учители	1
Януари 2024	Разработване на тестове за междинна диагностика/ равнище	Работна среща	Учители	Всички учители	1
Февруари 2024	Обсъждане на резултати от междинна диагностика и набелязани мерки за отстраняване на пропуски	Работна среща	Учители	Всички учители	1
Септември 2023 - Юни 2024	Наставничество между учители. (По две срещи на екипа всеки месец)	Открити уроци	Учители	Всички учители	16ч./ учител (Общо-изнасяне и наблюдение на открит урок)

**ИЗВЪННИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

Дата на обучението	Тема на обучението	Квалификационна форма (дискусия, семинар, тренинг, участие в конференции и форуми др.)	Наименование на обучителната организация	Име на участника	Брой присъствие ни кредити
Септември 2023	STEM методи	Обучение	ЕдуТехФлаг / EduTechFlag	М. Бъгборкова	2
Септември 2023	Работно септемврийско съвещание на тема представяне на анализ за резултатите от дейностите за учебната 2022-2023 година и методически указания за учебната 2023-2024 година.	Работно съвещание	РУО-София-регион Експерти	Н. Бантова	-

Септември 2023 - Юни 2024	Организационно развитие и управление на качеството на образователната институция	Работно съвещание	Ст. експерт за квалификация, Ст. експерт професионално образование /с външни организации и обучители/	Н. Бантова	-
Октомври 2023	Как да изгоним скуката в час – иновативни методи за ангажиране на учениците	Обучение	Школо Академия	Е. Лукъва, Диляна Димитрова, Д. Кънева, Л. Цанева, Ц. Цветанова.	2
Октомври 2023	Емоционалната интелигентност – ключова способност на съвременните ученици	Обучение	Школо Академия	М. Лукъва	2
Октомври 2023 - Юни 2024	Обмен на добри педагогически практики. Открити уроци по предмети.	Открити уроци	РУО – София- регион Експерти по компетентност	Педагогически специалисти –учители по предмети	-
Ноември 2023	Разработване на обектно-базиран STEM урок	Обучение	ЕдуТехФлаг / EduTechFlag	Д. Златанова	2
Ноември 2023	Развитие на емоционалната интелигентност за по-добро общуване и взаимодействие	Обучение	Школо Академия	И. Георгиева, Д. Генкова, Ц. Панева	1
Ноември 2023	Дизайн мислене (Design thinking) – мислене „извън кутията”. Стратегически процес за решаване на прости и сложни образователни проблеми.	Обучение	Институт за човешки ресурси	С. Боянова	2
Декември 2023	Фасилитиране на учебния час и организация на обучението от разстояние в електронна среда или други непристъпни форми	Обучение	Институт за човешки ресурси	М. Иванова	1
Декември 2023	Ненасилствена комуникация – осъзнато общуване без агресия. Ефективни техники за преодоляване негативизма на ученици и родители	Обучение	Институт за човешки ресурси	А. Острева	1
Декември 2023	Дигитални STEM проекти	Обучение	ЕдуТехФлаг / EduTechFlag	Д. Иванова	1

Януари 2024	Облачните технологии като инструмент за създаване на учебно съдържание	Обучение	Школо Академия	Л. Калчева, Л. Нанова, Д. Златанова	2
Януари 2024	Как успешно да трансформираме предизвикателното поведение на ученици и родители в дългосрочни и позитивни взаимоотношения, чрез инструментариума на комуникационната система за междуличностно взаимодействие транзакционен анализ (та)	Обучение	Институт за човешки ресурси	М. Иванова	3
Януари 2024	Агресия и тормоз в училище	Обучение	Школо Академия	А. Острева	3
Февруари 2024	Учене чрез преживяване – активен подход за взаимодействие в обучението	Обучение	Школо Академия	П. Станкина, С. Тодорова, Т. Тодорова.	2
Февруари 2024	STEM технологии и инструменти – Част 1	Обучение	ЕдуТехФлаг / EduTechFlag	М. Щъркова	2
Февруари 2024	Работа с електронен дневник, намаляване на административната тежест за учители и ръководство и повишаване ангажираността на родителите	Обучение	Школо Академия	С. Стрелков	1
Март 2024	Иновативни практики в преподаването по природни науки чрез облачни технологии – дигитална география в 21. век	Обучение	Школо Академия	Е. Николова	2
Март 2024	Взаимоотношения ученик, родител, учител. Модели за успешно изграждане и управление на взаимодействието. Бариери пред успешното взаимодействие и гравитни подходи за преодоляването им.	Обучение	Институт за човешки ресурси	С. Тодорова	2
Март 2024	Обучение и развитие на надарени и талантиливи ученици	Обучение	Школо Академия	А. Острева	1
Април 2024	Саундпейнтинг – иновативен метод за креативно трансформиране на трудностите в полза на успешното учене	Обучение	Институт за човешки ресурси	С. Боянова	2
Април 2024	Техники за справяне с предизвикателно поведение в училищна среда	Обучение	Школо Академия	Д. Кънева	1

Май 2024	Работна среща с директори на училища на тема: „Организация и провеждане на НВО и ДЗИ – учебна 2023/2024 година”	Работна среща	РУО –София – регион Ст. експерти, отдел ОМДК	Н. Бантова	-
Май 2024	Организиране на кръгла маса за споделяне и обмяна на опит за успешна управленска практика за привличане и задържане на млади педагогически специалисти.	Кръгла маса	РУО –София – регион Ст. експерти, отдел ОМДК	Н. Бантова	-
Май 2024	Организация на педагогическата работа в STEM (STEM) среда. Форми, методи и технологични решения в преподаването. Управление на образователния процес.	Обучение	Институт за човешки ресурси	Дсра Димитрова, А. Острева	2
Юни 2024	Обучение и възпитание чрез разказване на истории и използване на метафори	Обучение	Школо Академия	И. Георгиева	1
Юни 2024	Стратегии и инструментариум за преодоляване на трудностите при обучението и възпитанието на деца и ученици с ниски академични резултати	Обучение	Институт за човешки ресурси	М. Иванова	2

## V. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Активно преподаващи учители, чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес;
2. Задържане на новопостъпили педагогически специалисти в училището;
3. Със създаването и поддържането на регистър на проведени обучения, да се проследява ежемесечно квалификационната дейност в училището и да се гарантира (в по-голяма степен) достоверност, пълнота и коректност при подаване на данните;
4. Разширяване, надграждане или придобиване на нови компетенции от педагогическите специалисти и реално практическо прилагане в ежедневната им работа;
5. Високо мотивирани преподаватели за усъвършенстване на знанията, уменията и компетентностите им в контекста на ученето през целия живот;
6. Повишаване на мотивацията на педагогическите ръководни кадри за съвместни дейности и въвеждане на добри практики на наставничество за привличане и задържане на млади специалисти;
7. Делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми;



8. Разширяване на ключови управленски компетентности на новоназначени педагогически кадри с ръководни функции;
9. Осъществяване на по-добра координация и взаимодействие между ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“, с. Челопеч, РУО – София-регион и външни организации и обучители, с цел повишаване ефективността от съвместната работа при планиране, организиране и изпълнение на квалификационната дейност в областта;
10. Квалифицирани педагогическите специалисти, отговарящи на изискванията на съвременните условия.

## **VI. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ И МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНSOVA ПОДКРЕПА.**

### **1. Общи положения**

- 1.1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.
- 1.2. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.
- 1.3. Педагогическият и непедагогическият персонал на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ с. Челопеч има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.
- 1.4. Условията за обучение (организационни, финансови и др.) и за повишаване на квалификацията се договарят между директора на училището и обучаващата институция.

### **2. Участници в квалификационна дейност**

- 2.1. Педагогически персонал.
- 2.2. Непедагогически персонал

### **3. Принципи и критерии**

- 3.1. Адекватност на обучението.
- 3.2. Актуалност на обучението.
- 3.3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.
- 3.4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.
- 3.5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите.
- 3.6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

### **4. Етапи за реализиране на квалификационна дейност**

- 4.1. Анализ на кадровия потенциал.
- 4.2. Проучване на дефицитите и потребностите от обучение и квалификация чрез провеждането на анкети от комисията в края на всяка учебна година.
- 4.3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация, съгласно идентифицираните дефицити и заложените цели.
- 4.4. Планиране на обучението.
- 4.5. Финансово осигуряване на обучението.
- 4.6. Организиране и провеждане на обучението.
- 4.7. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

### **5. Форми на квалификация**

- 5.1. Формите на квалификация са: лекции, курсове, обучения, тренинги, открити уроци, работни срещи, дискусии, обмен на педагогически практики и опит, тиймбилдинг и др.

5.2. Изборът на квалификационни форми е обвързан с приложимост в практиката, усъвършенстване на професионалните умения с оглед действително подобряване на процеса на преподаване и учене, на взаимодействията между обектите и субектите в образователно-възпитателния процес.

## **6. Основни приоритети**

6.1. Организиране на квалификационни дейности според личните предпочитания на учителите на принципа на доброволност, осъзната потребност и обективна оценка за тяхната полезност в рамките на действащата нормативна уредба.

6.2. Стимулиране на учителите към самоподготовка и усъвършенстване, към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит.

6.3. Засилване работата по утвърждаването на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и създаване на система за съхранение на документацията на методическите обединения.

6.4. Приложение на съвременните тенденции в преподаването, проверката и оценката на знанията на учениците и разчупване на стереотипните форми на оценяване.

6.5. Разширяване и утвърждаване на работата по проекти, с цел привличане на средства за реализиране на основните цели на училището.

6.6. Прилагане на похвата „ПРЕДАЙ НАТАТЪК“ за разпространение на обучителни модули от извънучилищната квалификационна дейност. По този начин участниците в обучителни курсове на други организации предават наученото на колегите си, предоставят им работни материали, презентации и добър опит на колеги от други училища.

6.7. Обвързване тематиката на квалификационната дейност със заложените стратегически цели за развитие на училището, въздействие върху различни целеви групи и съгласно конкретните условия.

## **7. Правила за участие на педагогическия персонал в квалификационната дейност**

7.1. Квалификационната дейност в училището се ръководи от Комисия за квалификационна дейност, в чийто състав са председателите на методическите обединения. Председател на Комисията се избира на Педагогически съвет.

7.2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на училищно равнище се осъществява по План за квалификационна дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на Педагогическия съвет.

7.3. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал цели:

7.3.1. да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;

7.3.2. да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.

7.4. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО – София регион, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

7.5. Като част от вътрешноучилищната квалификационна дейност се реализират обучения на педагогическия колектив по метода „Предай напредък“.

7.6. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

7.6.1. по собствено желание;

7.6.2. по препоръка на работодателя;

7.6.3. по препоръка на експерти от РУО – София регион и МОН.

7.7. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията /трудоуправни, финансови и др./ се договарят между педагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие със ЗПУО.

7.8. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.

7.9. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:

7.9.1. преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания;

7.9.2. заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета;

7.9.3. преминават на нова педагогическа длъжност;

7.9.4. заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години.

7.9.5. са председатели на училищни комисии и методични обединения

7.10. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.

## **8. Правила за участие на непедагогическия персонал в квалификационната дейност**

8.1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.

8.2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО – София регион, университетите, колежи, квалификационни институти, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

8.3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:

8.3.1. по собствено желание

8.3.2. по препоръка на директора на училището

8.3.3. по препоръка на експерти от съответната област.

8.4. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията /трудова правни, финансови и др./ се договарят между непедагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда.

## **9. Мотивация и стимулиране на персонала за участие в квалификационна дейност**

9.1. Педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.

9.2. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН.

9.3. Възможност за кариерно развитие.

9.4. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

9.5. Включване на допълнителни материални стимули във ВПРЗ.

## **10. Механизъм за финансова подкрепа**

- 10.1.Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1 % от годишния ФРЗ.
- 10.2.Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
- 10.3.Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.
- 10.4.Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на служителя.
- 10.5.При наличие на извънено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, му се предоставя тази възможност.
- 10.6.Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.
- 10.7.Осчетоводяването на разходваните средства става посредством разходно оправдателен документ - фактура и протокол от организацията, осъществяваща обучението.

## **11. Контрол по изпълнение на правилата**

Контрол по изпълнение на правилата за квалификационна дейност се осъществява от длъжностни лица:

- *Извънучилищна квалификация* – Иванка Георгиева - председател на комисията за квалификационна дейност
- *Вътрешноучилищна квалификация* – Иванка Георгиева – председател на комисията за квалификационна дейност
- *Членове на комисията за квалификационна дейност* – Лушка Нанова и Делина Златанова
- Финансово обезпечаване* – Мариета Узунова – счетоводител
- *Цялостен контрол*–Нонка Бантова –Вр. И. Д. Директор

**VII. ФИНАНСОВА ОСИГУРЕНОСТ. ПЛАНИРАНИ СРЕДСТВА ЗА УЧЕБНАТА 2023/ 2024 ГОДИНА**

ФРЗ на педагогическия персонал в лева	1,2% от годишния ФРЗ	сума в лева
518970.00	6227.00	6227.00

**VII. ОТЧЕТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПЛАНА ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ЗА ПРЕДХОДНАТА 2022/ 2023 УЧЕБНА ГОДИНА И РАЗХОДВАНИТЕ СРЕДСТВА.**

Средствата, определени за квалификация от ДБ			
ФРЗ за 2022/2023 г. в лв.	Планирани		Причини за неусвояване на планираните суми
	1% от годишния ФРЗ	% /по-голям или по-малък от 1% /	
473250.00 лв.	4732.50 лв.	1,2 %	0.00 лв
			0.00 лв
		3228.00лв.	0.00 лв

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет – Протокол № 7/ 05.09.2023г.

Приложение: ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ И ЗА ОТЧИТАНЕ НА УЧАСТИЕТО НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ.

